

ПОЛОЖЕНИЕ
о Региональном организационном комитете
ежегодного Всероссийского экологического диктанта

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и осуществления деятельности Регионального организационного комитета (далее – Региональный оргкомитет) ежегодного Всероссийского экологического диктанта (далее – Экодиктант).

1.2. Региональный оргкомитет формируется высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Региональный оргкомитет возглавляет заместитель высшего должностного лица субъекта Российской Федерации или заместитель руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

1.3. В состав Регионального оргкомитета могут входить руководители или заместители руководителей органов исполнительной власти в субъекте Российской Федерации, осуществляющие управление в сфере образования, природных ресурсов и экологии, молодежной политики, социальной политики и т.п., руководитель пресс-службы высшего должностного лица субъекта, представители научных, образовательных, общественных, некоммерческих и производственных организаций, средств массовой информации. Ответственным секретарем Регионального оргкомитета является представитель регионального ресурсного центра по развитию естественнонаучной направленности дополнительного образования детей.

1.4. Региональный оргкомитет:

1.4.1. осуществляет общую межведомственную координацию по проведению Экодиктанта в субъекте Российской Федерации;

1.4.2. осуществляет взаимодействие с Федеральным оргкомитетом Экодиктанта;

1.4.3. организует информационную поддержку Экодиктанта и привлекает для его освещения региональные СМИ (подробная информация о проведении Экодиктанта и учебно-методические материалы размещаются на сайте экодиктант.рус);

1.4.4. обеспечивает максимальное участие в Экодиктанте и информирование о Экодиктанте учащихся школ, вузов, ссузов, жителей Российской Федерации, владеющих русским языком, в возрасте от 12 лет и старше, без ограничений по уровню образования, социальной принадлежности, вероисповедания и гражданства посредством заполнения заявки в онлайн-режиме или обратившись на любую оффлайн площадку проведения Экодиктанта в субъекте Российской Федерации, а также согласовывает проведение Экодиктанта в оффлайн формате на площадках, организованных с учетом санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – санитарные правила СП 3.1/2.4.3598-20).

2. Цель и задачи Регионального оргкомитета

2.1. Целью деятельности Регионального оргкомитета является организация подготовки, проведения и подведения итогов Экодиктанта на территории субъекта Российской Федерации.

2.2. Задачи Регионального оргкомитета:

2.2.1. привлечение внимания населения субъекта Российской Федерации и региональных средств массовой информации к вопросам повышения экологической грамотности, в том числе посредством участия в Экодиктанте;

2.2.2. обеспечение возможности для населения субъекта Российской Федерации пройти Экодиктант в онлайн и оффлайн форматах, получить объективную информацию об уровне своих знаний в области экологии и повысить уровень своей экологической грамотности, а также пройти образовательный курс по экологической тематике;

2.2.3. развитие эковолонтерского движения и привлечение к организации Экодиктанта на территории субъекта Российской Федерации волонтеров для обеспечения работы оффлайн площадок;

2.2.4. привлечение ресурсов и внебюджетного финансирования в целях организации Экодиктанта на территории субъекта Российской Федерации в координации с Федеральным оргкомитетом Экодиктанта.

3. Права и полномочия Организационного комитета

3.1. Региональный оргкомитет рассматривает поступившие в его адрес заявки на проведение Экодиктанта в оффлайн-формате и утверждает региональные площадки проведения Экодиктанта, организованные с учетом санитарных правил СП 3.1/2.4.3598-20.

3.2. Региональный оргкомитет контролирует процесс обязательной регистрации площадки проведения Экодиктанта на сайте Экодиктанта экодиктант.рус с соблюдением указанных на сайте сроков и порядка регистрации.

3.3. Региональный оргкомитет содействует в организации на оффлайн-площадках проведения Экодиктанта дополнительной культурной программы, которая может включать курсы, уроки, мастер-классы, а также выставки работ победителей регионального этапа Всероссийского конкурса экологических рисунков и иные мероприятия.

3.4. Региональный оргкомитет может организовывать экскурсии на промышленные предприятия, предприятия, занимающиеся переработкой отходов, в целях популяризации раздельного сбора отходов среди населения (при условии благоприятной эпидемиологической ситуации с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)).

3.5. Региональный оргкомитет осуществляет взаимодействие с региональными научными, образовательными, общественными и некоммерческими организациями в целях распространения информации о Экодиктанте среди населения, организации культурной программы на площадках проведения Экодиктанта, а также привлечения для организации работы площадок волонтеров.

3.6. Региональный оргкомитет осуществляет взаимодействие с коммерческими и бюджетными организациями, являющимися крупными работодателями субъекта, с целью организации площадок для прохождения Экодиктанта в оффлайн формате сотрудниками данных организаций.

3.7. Региональный оргкомитет может привлекать партнеров, в том числе в целях привлечения внебюджетного финансирования и иных форм поддержки проведения Экодиктанта.

3.8. Региональный оргкомитет может учреждать призы и символические подарки для участников Экодиктанта, волонтеров, соорганизаторов, партнеров.

3.9. В период подготовки к проведению Экодиктанта Федеральный оргкомитет оказывает Региональному оргкомитету всестороннюю информационную и консультативно-методическую помощь, включая доступ к документам, необходимым для организации работы офлайн площадок Экодиктанта:

- бланкам для написания Экодиктанта;
- инструкциям по проведению Экодиктанта и заполнению бланков;
- бланкам с заданиями Экодиктанта;
- презентационным материалам для показа на экране и сценарному плану проведения Экодиктанта;
- инструкциям для волонтеров;
- инструкциям для методистов;
- базовым экологическим урокам.

3.10. Федеральный оргкомитет предоставляет Региональному оргкомитету для использования в целях проведения информационной кампании Экодиктанта в субъекте Российской Федерации, изготовления полиграфических материалов, сувенирной продукции и т.п. макеты следующих элементов дизайна:

- логотип Экодиктанта;
- баннер для сайта;
- бланки (сертификат участника, сертификат победителя, диплом лучшего организатора, благодарность);
- элементы для оформления страниц в социальных сетях;
- плакат и листовка;
- пресс-волл и ролл ап стенд;
- рекламные модули для журналов и щитов наружной рекламы;
- ценные подарки и сертификаты для торжественного вручения победителям.

3.11. Региональный оргкомитет организует информационную кампанию Экодиктанта на территории субъекта, осуществляет информационное сопровождение Экодиктанта в региональных СМИ с использованием пресс-релизов и других информационных материалов,

подготовленных Федеральным оргкомитетом, а также организует размещение социальной рекламы Экодиктанта на территории субъекта.

3.12. Региональный оргкомитет обеспечивает изготовление и распространение на оффлайн-площадках проведения Экодиктанта и других посещаемых точках на территории субъекта информационной продукции Экодиктанта (плакаты, листовки), а также организует приобретение и/или безвозмездное предоставление подарков для участников и волонтеров, принявших участие в Экодиктанте.

3.13. Региональный оргкомитет обеспечивает распространение информации о Экодиктанте (включая размещение баннера Экодиктанта с гиперссылкой перехода на сайт Экодиктанта) на сайтах, в официальных группах и официальных страницах в социальных сетях организаций, входящих в Региональный оргкомитет, а также иных партнерских организаций, используя при этом хэштеги: #Экодиктант, #ФДЭБЦ, #ДрузьяЗемли, #АнгелДетствоХранитель, #АНОРавноправие, #экокультура, #экообразование, #экопросвещение, #эковолонтерство.

3.14. По итогам проведения Экодиктанта Региональный оргкомитет формирует краткий информационный отчет о проведении Экодиктанта в субъекте (содержащий фото и видео материалы, ссылки на публикации в СМИ и т.п.) и направляет его в Федеральный оргкомитет. Стандартная форма отчета предоставляется Федеральным оргкомитетом Экодиктанта. На основании предоставленной отчетности Федеральный оргкомитет Экодиктанта определяет лучшие региональные площадки, руководители и координаторы которых получают благодарности Совета Федерации ФС РФ и федеральных министерств и ведомств.

4. Нормативно-правовая основа проведения Экодиктанта

- Указ Президента Российской Федерации от 19 апреля 2017 г. № 176 «О стратегии экологической безопасности Российской Федерации на период до 2025 года».

- Основы государственной политики в области экологического развития Российской Федерации на период до 2030 года (утверждены Президентом Российской Федерации 30 апреля 2012 года).

- Стратегия экологической безопасности Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 19 апреля 2017 г. № 176).
- Указ Президента Российской Федерации 29 мая 2017 г. № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства».
- Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
- Паспорт национального проекта «Экология» (утвержден протоколом Президиума Совета Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24 декабря 2018 г. № 16).
- Паспорт национального проекта «Образование» (утвержден протоколом Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3 сентября 2018 г. № 10).
- Экологическая доктрина Российской Федерации (одобрена распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2002 г. № 1225-р).
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2014 г. № 2423-р «Об утверждении плана действий по реализации Основ государственной политики в области экологического развития Российской Федерации на период до 2030 года».
- Распоряжение Правительства РФ от 27 декабря 2018 г. № 2950-р «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в РФ до 2025 года».
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. 996-р «О стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».
- Положение о ежегодном Всероссийском экологическом диктанте.

5. Контакты Регионального оргкомитета



**РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
ВСЕРОССИЙСКОГО ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ДИКТАНТА
НА РЕГИОНАЛЬНОМ УРОВНЕ**

г. Москва, 2020

ЕЖЕГОДНЫЙ ВСЕРОССИЙСКИЙ ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИКТАНТ



Основные цели проведения Экодиктанта

-  Повышение уровня экологической грамотности населения России
-  Формирование экологической культуры населения России
-  Развитие экопросвещения и эковолонтерства
-  Обеспечение экологической безопасности России



В 2020 году Экодиктант состоится
15-16 ноября



Экодиктант пройдет во всех субъектах
Российской Федерации



Предполагается, что в Экодиктанте примут
участие более 1 миллиона человек



В рамках Экодиктанта проводится очередной
этап Всероссийского конкурса экологических
рисунков, а также состоится выставка лучших
работ прошлых лет

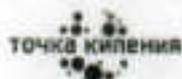


В ходе подготовки и проведения
Экодиктанта пройдет Всероссийский
конкурс эковолонтерских проектов
«Волонтеры могут все»

ФОРМАТ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКОДИКТАНТА

Оффлайн-формат

- Ученики 6-11 классов школ (в своих классах с соблюдением мер эпидемиологической безопасности при условии благоприятной ситуации с распространением новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации)
- В субъектах Российской Федерации на базе региональных опорных площадок, а также на площадках проведения Экодиктанта, получивших соответствующий статус



Точки кипения Агентства стратегических инициатив по продвижению новых проектов



Региональные ресурсные центры по развитию естественнонаучной направленности



Экостанции, вузы, ссузы, школы

Онлайн-формат

экодиктант.рус



- Запуск работы онлайн-платформы состоится в начале октября
- Возможность прохождения Экодиктанта на онлайн-платформе в любой точке земного шара
- Все необходимые материалы для площадок проведения Экодиктанта:
 - ✓ базовые экологические уроки
 - ✓ бланки и инструкции для написания Экодиктанта
 - ✓ инструкции для волонтеров и методистов

ПОДДЕРЖКА ЭКОДИКТАНТА НА ФЕДЕРАЛЬНОМ УРОВНЕ



Комитет Совета Федерации по аграрно-продовольственной политике и природопользованию



Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации



Федеральное агентство по делам молодежи



Министерство просвещения Российской Федерации



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации



Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий



Министерство спорта Российской Федерации



Министерство энергетики Российской Федерации

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКОДИКТАНТА



Порядок и условия проведения Экодиктанта определяются Положением о ежегодном Всероссийском экологическом диктанте

В соответствии с Положением организаторами Экодиктанта являются:



Комитет Совета Федерации по аграрно-продовольственной политике и природопользованию



Автономная некоммерческая организация «Равноправие»



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Федеральный детский эколого-биологический центр»



АНГЕЛ
ДетствоХранитель

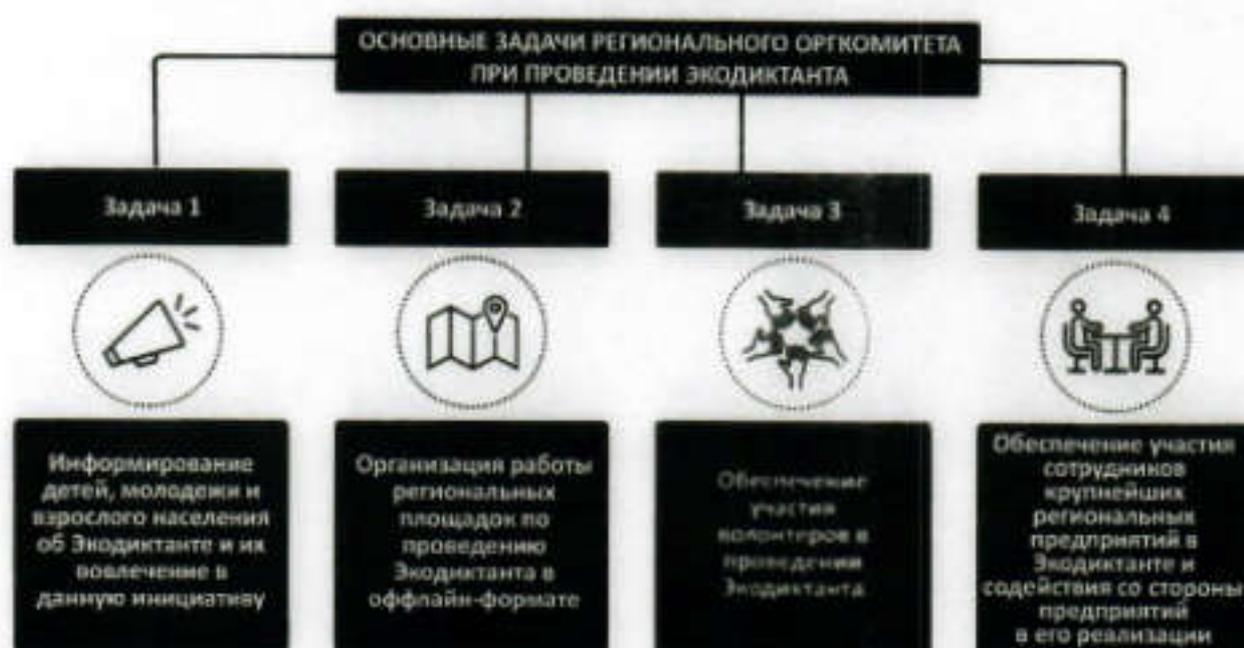
Общероссийское Общественное движение помощи детям «Ангел-ДетствоХранитель»

Общее руководство подготовкой, проведением и подведением итогов Экодиктанта осуществляет Федеральный организационный комитет

Для проведения Экодиктанта в каждом из 85 субъектов РФ рекомендуется сформировать региональный оргкомитет

«СФ»	«РН»
<p>Комитет Совета Федерации по аграрно-продовольственной политике и природопользованию</p>  <p>В.И. Жуков</p>	<p>Автономная некоммерческая организация «Равноправие»</p>  <p>А.В. Кабанов</p>
<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Федеральный детский эколого-биологический центр»</p>  <p>А.В. Кабанов</p>	<p>Общероссийское Общественное движение помощи детям «Ангел-ДетствоХранитель»</p>  <p>А.В. Кабанов</p>
<p>РЕГИОНАЛЬНЫЙ</p> <p>Организационный комитет</p> <p>1. Имя фамилия</p> <p>2. Место работы (адрес проживания)</p> <p>3. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>4. Контактный e-mail</p> <p>5. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>6. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>7. Контактный e-mail</p> <p>8. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>9. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>10. Контактный e-mail</p> <p>11. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>12. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>13. Контактный e-mail</p> <p>14. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>15. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>16. Контактный e-mail</p> <p>17. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>18. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>19. Контактный e-mail</p> <p>20. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>21. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>22. Контактный e-mail</p> <p>23. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>24. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>25. Контактный e-mail</p> <p>26. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>27. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>28. Контактный e-mail</p> <p>29. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>30. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>31. Контактный e-mail</p> <p>32. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>33. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>34. Контактный e-mail</p> <p>35. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>36. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>37. Контактный e-mail</p> <p>38. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>39. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>40. Контактный e-mail</p> <p>41. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>42. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>43. Контактный e-mail</p> <p>44. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>45. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>46. Контактный e-mail</p> <p>47. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>48. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>49. Контактный e-mail</p> <p>50. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>51. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>52. Контактный e-mail</p> <p>53. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>54. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>55. Контактный e-mail</p> <p>56. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>57. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>58. Контактный e-mail</p> <p>59. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>60. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>61. Контактный e-mail</p> <p>62. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>63. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>64. Контактный e-mail</p> <p>65. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>66. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>67. Контактный e-mail</p> <p>68. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>69. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>70. Контактный e-mail</p> <p>71. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>72. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>73. Контактный e-mail</p> <p>74. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>75. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>76. Контактный e-mail</p> <p>77. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>78. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>79. Контактный e-mail</p> <p>80. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>81. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>82. Контактный e-mail</p> <p>83. Контактный адрес (адрес проживания, работы и регистрации)</p> <p>84. Контактный телефон (домашний, рабочий)</p> <p>85. Контактный e-mail</p>	

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОРГКОМИТЕТ



ПРЕДЛАГАЕМЫЙ СОСТАВ РЕГИОНАЛЬНОГО ОРГКОМИТЕТА

Главой оргкомитета предлагается назначить заместителя высшего должностного лица субъекта РФ или заместителя руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ

В состав оргкомитета предлагается включить руководителей региональных министерства и ведомств, руководителей общественных организаций и т.п.



Руководитель регионального органа исполнительной власти, осуществляющего управление в сфере природных ресурсов и экологии



Руководитель регионального органа исполнительной власти, осуществляющего управление в сфере образования



Руководитель регионального органа исполнительной власти, осуществляющего управление в сфере молодежной и социальной политики



Представители научных, образовательных, общественных, некоммерческих и производственных организаций, СМИ



Руководитель пресс-службы высшего должностного лица субъекта РФ или председателя правительства региона

Ответственным секретарем оргкомитета предлагается назначить представителя регионального ресурсного центра по развитию естественнонаучной направленности дополнительного образования детей

Задача 1

ИНФОРМИРОВАНИЕ ДЕТЕЙ, МОЛОДЕЖИ
И ВЗРОСЛОГО НАСЕЛЕНИЯ ОБ ЭКОДИКТАНТЕ

Предлагаемые шаги

- Размещение баннера Экодиктанта (с гиперссылкой перехода на онлайн-платформу экодиктант.рус) на сайте правительства субъекта РФ, а также на сайтах региональных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере природных ресурсов и экологии, образования, молодежной и социальной политики
- Размещение на городских информационных щитах социальной рекламы, посвященной Экодиктанту
- Проведение двух пресс-конференции, посвященных Экодиктанту (в конце сентября – перед официальным запуском сайта Экодиктанта; в начале ноября – непосредственно перед Экодиктантом)
- Регулярная публикация информации об Экодиктанте в региональной сети СМИ, на официальных сайтах и страницах в социальных сетях организаций – членов оргкомитета, а также других партнерских организаций
- Публикация серии интервью с представителями регионального оргкомитета, экологами, медийными персонами, а также волонтерами и участниками Экодиктанта на региональных теле- и радиоканалах



Задача 2

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РЕГИОНАЛЬНЫХ ПЛОЩАДОК ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЭКОДИКТАНТА В ОФФЛАЙН-ФОРМАТЕ



Целевые аудитории Экодиктанта



Все желающие
от 18 лет

15 ноября

тестирование в выходной день на площадках: региональных ресурсных центров по развитию естественнонаучной направленности дополнительного образования, Экостанциях, Точках кипения АСИ, образовательных организаций дополнительного образования, учреждений культуры и молодежной политики, общественных и некоммерческих организаций



Дети старше 12 лет

16 ноября

тестирование в школах в будний день на уроках биологии, химии или физики



Студенты

16 ноября

тестирование в вузах и сузах в будний день на профильных занятиях



Работники компаний и
государственных организаций

16 ноября

тестирование в будний день в офисах своих организаций

Участие научных, образовательных, общественных и иных организаций в проведении Экодиктанта в качестве площадки осуществляется на добровольной и безвозмездной основе

Задача 2

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РЕГИОНАЛЬНЫХ ПЛОЩАДОК
ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЭКОДИКТАНТА В ОФФЛАЙН-ФОРМАТЕ



Предлагаемые шаги

- ✓ Выбор площадок для проведения Экодиктанта в офлайн-формате в регионе
- ✓ Определение ответственного за организацию Экодиктанта на каждой площадке
- ✓ Проведение на площадках информационных кампаний по привлечению внимания к Экодиктанту (с использованием рекламных плакатов, листовок и т.п.)
- ✓ При возможности привлечение для выступления на площадках лидеров общественного мнения
- ✓ Организация на площадках выставок лучших работ Конкурса экологических рисунков – победителей 2019 года
- ✓ При благоприятных эпидемиологических условиях на площадках может быть организована культурная программа (например: мастер-классы, выступления творческих коллективов и т.п.), а также экскурсии на предприятия, занимающиеся переработкой отходов



Задача 3

ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТИЯ ВОЛОНТЕРОВ В ПРОВЕДЕНИИ ЭКОДИКТАНТА



Задачи волонтеров по содействию в проведении Экодиктанта



Распространение информации об Экодиктанта в социальных сетях



Встреча и регистрация участников



Проведение фото- и видеосъемки



Организация дополнительной культурной программы



Содействие лицам с ограниченными возможностями

Предлагаемые шаги



Определение региональных НКО, которые будут отвечать за организацию работы волонтеров на площадках



Формирование списков волонтеров, которые будут работать на площадках, распределение между ними обязанностей, инструктаж



Награждение волонтеров, принявших участие в организации Экодиктанта, грамотами и подарками



Задача 4

ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТИЯ СОТРУДНИКОВ КРУПНЕЙШИХ РЕГИОНАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ В ЭКОДИКАНТЕ И СОДЕЙСТВИЯ СО СТОРОНЫ ПРЕДПРИЯТИЙ В ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ



Основные ресурсы, требующиеся для проведения Экодиканта



Подарки для участников и волонтеров



Печать полиграфической продукции Экодиканта (плакаты, листовки и т.п.)



Изготовление сувенирной продукции Экодиканта (футболки, бейсболки и т.п.)

Возможные механизмы участия бизнеса в проведении Экодиканта

- ✓ Участие сотрудников организации в Экодиканте на офлайн-площадке, организованной непосредственно в офисе предприятия
- ✓ Предоставление своей продукции в качестве подарков для волонтеров и участников Экодиканта (одновременно является промо-акцией продукции организации)
- ✓ Безвозмездное оказание услуг по изготовлению печатной и сувенирной продукции
- ✓ Размещение на своих торговых площадях информационных материалов о Экодиканте (преимущественно: сетевые магазины, АЭС и т.п.)
- ✓ Прямая финансовая поддержка

К участию в проведении Экодиканта не допускаются организации, производящие алкогольную и табачную продукцию, фаст-фуд, сладкие газированные напитки, а также организации, чья деятельность связана с азартными играми (ставками). Не допускается использование Экодиканта в политических целях.

ПЛАН РАБОТЫ РЕГИОНАЛЬНОГО ОРГКОМИТЕТА

24.08 - 31.08

проведение I установочного заседания оргкомитета

- утверждение положений о региональном оргкомитете (типовое положение будет предоставлено организаторами Экодиктанта)
- согласование списков региональных компаний, НКО и СМИ для направления писем с предложением принять участие в организации Экодиктанта (типовые письма будут предоставлены организаторами Экодиктанта)

14.09 - 18.09

II заседание оргкомитета

- принятие решений о заключении соглашений о партнерстве с региональными коммерческими организациями, НКО и СМИ
- утверждение перечня региональных площадок для проведения Экодиктанта в оффлайн-формате
- утверждение плана распространения информации о Экодиктанте через сеть региональных СМИ, социальные сети, социальную рекламу, организацию пресс-конференций и т.п.
- утверждение плана работы НКО по участию в организации Экодиктанта, включая привлечение волонтеров и дополнительную культурную программу на площадках

12.10 - 16.10

III заседание оргкомитета

02.11 - 06.11

IV заседание оргкомитета

- обсуждение промежуточных результатов подготовки к Экодиктанту, в т.ч. достаточность ресурсного и организационного обеспечения мероприятия
- оперативное планирование, принятие плана корректирующих действий, направленных на устранение выявленных проблем

23.11 - 27.11

V финальное заседание оргкомитета

- подведение итогов работы, вручение грамот и благодарностей организаторам и партнерам

15.12

отчет в адрес федерального оргкомитета

ПОДДЕРЖКА СО СТОРОНЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО ОРГКОМИТЕТА



Будет разработан единый фирменный стиль Экодиктанта и дизайн-макеты информационных материалов и продукции



экодиктант.рус

На портале Экодиктанта будет обеспечен доступ ко всем необходимым документам

- ✓ логотип Экодиктанта
- ✓ баннер для сайта
- ✓ бланки (сертификат участника, сертификат победителя, диплом лучшего организатора, благодарность)
- ✓ элементы для оформления страниц в социальных сетях
- ✓ макеты плаката и листовок
- ✓ макеты пресс-волла и ролл ап стенда
- ✓ макет рекламных модулей для журналов и щитов наружной рекламы

- ✓ бланки для написания Экодиктанта
- ✓ инструкции по проведению Экодиктанта и заполнению бланков
- ✓ бланки с заданиями Экодиктанта
- ✓ сценарный план проведения Экодиктанта
- ✓ инструкции для волонтеров
- ✓ инструкции для методистов
- ✓ базовые экологические уроки

- + внесение результатов тестирования участников Экодиктанта, подведение его итогов и награждение победителей через электронный портал экодиктант.рус

ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ЭКОДИКТАТА



Все участники получают электронные сертификаты участников или победителей Экодиктанта (в зависимости от количества набранных баллов)



Среди организаторов будет проведен конкурс на лучшую региональную площадку (по количеству участников, освещению в СМИ, упоминанию в соцсетях, качеству организации выставок на площадках)



Партнеры и победители Экодиктанта примут участие в церемонии награждения, которую планируется провести в конце 2020 года с участием руководства Совета Федерации и ФОИВов

**НАЧНЕМ С СЕБЯ. УЗНАЕМ, КАК СОХРАНИТЬ ПРИРОДУ
ВМЕСТЕ С ЭКОДИКТАНТОМ!**



ecodiktant



ECODIKTANT



По всем вопросам, связанным с проведением Экодиктанта,
Вы можете обратиться к Гольцовой Анне Владиславовне

 ecodiktant@ravnopravie.online
 8 (800) 55-147-55